



Cadre réservé à l'administration :

BOOKY / CALENDRIER

Assurance remise : OUI NON

Mail de confirmation envoyé le :

____/____/____

FORMULAIRE DE RÉSERVATION D'UNE SALLE COMMUNALE

Par une association ou un établissement

*Évènement **non ouvert** au public*

Nom de l'association ou de l'établissement : _____

Représenté par : _____, en qualité de : _____

Téléphone fixe ou portable : ____/____/____/____/____

Adresse électronique : _____

Objet de l'évènement : _____

Mise à disposition de :

<input type="checkbox"/> Salle des fêtes ➤ Vidéo-projection sonorisé <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON	<input type="checkbox"/> Salle Saint-Pierre (grande) ➤ Vidéo-projection sonorisé <input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
<input type="checkbox"/> Salle Jean Louis Villain	<input type="checkbox"/> Salle Saint-Pierre (petite)
<input type="checkbox"/> Maison des associations	<input type="checkbox"/> Commanderie
	<input type="checkbox"/> Barnum (Parc Grand'Maison)
	<input type="checkbox"/> Autres : _____

Date(s) de la mise à disposition de(s) salle(s) :

En semaine :

Date et heure de début de mise à disposition : ____/____/____ - ____ h ____

Date et heure de fin de mise à disposition : ____/____/____ - ____ h ____

En week-end :

Date et heure de début de mise à disposition : ____/____/____ - ____ h ____

Date et heure de fin de mise à disposition : ____/____/____ - ____ h ____

Conditions particulières :

- L'association s'engage à prendre connaissance du règlement intérieur sur l'utilisation d'une salle communale et des mesures de sécurité ;
- L'association s'engage également à justifier d'une assurance responsabilité civile en cours de validité.
Si l'attestation d'assurance n'est pas remise à la Mairie, la municipalité se réserve le droit de ne pas autoriser l'accès aux salles communales.
- La Commune de Parçay-Meslay reste PRIORITAIRE sur l'utilisation des salles communales qu'elle met à disposition même si celles-ci ont été préalablement réservées.

Documents à fournir :

- Le présent formulaire dûment complété et signé,
- L'attestation d'assurance responsabilité civile couvrant l'évènement

A Parçay-Meslay, le _____/_____/_____

Signature du demandeur :

Vos données à caractère personnel sont traitées par la Commune de Parçay-Meslay dans le cadre de la gestion du planning d'occupation des salles communales, dans un fichier informatisé. Vos données ne sont accessibles qu'au service de gestion des salles de la mairie de Parçay-Meslay ; elles ne sont en aucun cas diffusées à des tiers. Ces données seront conservées pour une durée de 3 ans.

Pour exercer vos droits d'accès, de rectification, de limitation du traitement ou pour toute question sur le traitement de vos données, vous pouvez contacter :

*Mairie de Parçay-Meslay
58 rue de la Mairie
37210 PARCAY-MESLAY*

*Le DPO
GIP RECIA
dpo@recia.fr*

Si après avoir contacté des services, vous estimez que vos droits ne sont pas respectés, vous pouvez introduire une réclamation auprès de la Commission nationale de l'information et des libertés (CNIL).